

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Школы
(протокол № 1 от 28.08.2015)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Школа № 46 г.о. Самара
Л.А. Иванова
(приказ от 31.08.2015 № 302-од)

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Положение о текущей, промежуточной годовой аттестаций и переводе обучающихся в следующий класс (далее - Положение), регулирующее периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, порядок перевода обучающихся в следующий класс, утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить свои изменения и дополнения.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. **Текущий контроль** успеваемости (текущая аттестация) обучающихся 2 - 11 классов – систематическая (урочная) проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. **Промежуточная аттестация** (четвертная и годовая) проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися Федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.6. Школа вправе самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок промежуточной аттестации, определяемые педагогическим советом школы и закрепляемые соответствующим приказом по школе.

1.7. Итоговая аттестация обучающихся регламентируется федеральными и региональными документами и не может быть изменена органами самоуправления школы.

1.8. Все вопросы промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущей аттестации

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся со 2 по 11 класс.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года и обучающихся 2 класса за 1 четверть осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах.

2.3. Текущая аттестация включает поурочное оценивание результатов учебы обучающихся с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий и др.

2.5. Устные ответы обучающихся, письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ оцениваются по балльной системе. Отметки за устные ответы выставляются учителем до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в течение недели за исключением отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе - не позже, чем через 10 дней.

Парная отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал в одну клетку.

2.7. При зачетной системе оценки знаний выставляется отметка «зачтено» или «не зачтено».

Такая система оценивания может распространяться на предметы:

- Основы духовно-нравственной культуры народов России;
- Краеведение;
- Самараоведение;
- Основы религиозных культур и светской этики;
- Основы проектирования в 10-11 классах;
- Основы проектной деятельности в 7-9 классах;
- элективные курсы в 10-11 классах.

2.8. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных школах, реабилитационных учреждениях, аттестуются на основе порядка аттестации в этих учебных заведениях.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей

прохождения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.8. Качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно-тематическому планированию, степень прохождения программ являются объектом внутришкольного контроля текущей аттестации.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Содержание, формы и порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации.

3.1.1. Четвертная промежуточная аттестация во 2 – 9 классах, полугодовая промежуточная аттестация в 10-11 классах проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.1.2. Результаты промежуточной аттестации обучающегося за четверть, полугодие выставляются на основе результатов текущей аттестации как среднее арифметическое всех текущих отметок с учетом результатов письменных контрольных работ в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.1.3. С целью информирования обучающихся, предоставления им возможности для улучшения отметки за четверть в 5-9-х классах и за полугодие в 10-11 классах предусматривается предварительное выставление оценки по каждому предмету учебного плана за 10 дней до окончания четверти.

3.1.4. Четвертные и полугодовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул (во 2-8-х, 10-х классах) или начала аттестационного периода (в 9-х и 11-х классах).

3.1.5. Промежуточная аттестация обучающегося за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

Промежуточная аттестация за полугодие выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.1.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета или при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, обучающийся может быть не аттестован. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающихся. В классный журнал в соответствующей графе заносится отметка о не аттестации.

3.1.7. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю во внеурочное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающегося в письменной форме обращаются к администрации ОО с заявлением о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данного обучающегося.

3.1.8. В случае несогласия обучающихся и их родителей с результатами промежуточной аттестации по предмету результат может быть пересмотрен. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.1.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся и в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в

письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в учебной части.

3.2. Содержание, формы и порядок проведения годового переводного контроля и годовой промежуточной аттестации.

3.2.1. Ежегодно в начале учебного года решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения и перечень предметов годового переводного контроля. На годовой переводной контроль выносятся не более четырех учебных предметов, которые определяются руководством школы в соответствии с необходимостью выводов о состоянии преподавания по плану внутришкольного контроля. Данное решение утверждается приказом руководителя организации и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

3.2.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годового переводного контроля обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора.

3.2.3. От годового переводного контроля на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

3.2.4. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годового переводного контроля обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конференций по данному предмету;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные

спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

- по состоянию здоровья: заболевшие в период проведения годового переводного контроля, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.2.5. Расписание проведения годового переводного контроля доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.2.6. Годовой переводной контроль осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором ОО не позднее, чем за две недели до начала аттестации. В день проводится только одна форма контроля, который принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Возможно присутствие администратора школы.

3.2.7. Обучающиеся, получившие на годовом переводном контроле неудовлетворительные оценки, аттестуются повторно.

Промежуточная аттестация за 4 четверть проводится с учетом результатов годового переводного контроля.

3.2.8. Итоги годового переводного контроля обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.2.9. Письменные работы обучающихся хранятся в учебной части в течение следующего учебного года.

3.2.10. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11 классов.

3.2.11. Годовая промежуточная аттестация обучающихся выставляется в виде отметок по пятибалльной шкале. Годовая отметка за учебный год по предмету (без результата годового переводного контроля) выставляется на основании четвертных отметок с преобладающим учетом четвертой четверти.

3.2.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами годовой промежуточной аттестации по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в учебной части.

3.2.13. Годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул (во 2-8-х, 10-х классах) или начала аттестационного периода (в 9-х и 11-х классах).

3.2.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты годовой промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся и в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в учебной части.

3.2.15. Результаты годовой промежуточной аттестации в виде отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.2.16. Обучающиеся невыпускного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе итоговые оценки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.2.17. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

4.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академические задолженности, решением педагогического совета переводятся в следующий класс условно в порядке определенном нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, оставляются на повторный год обучения в порядке, определенном нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

5. Оценивание и аттестация обучающихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

5.1. С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие в уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.